

Принято
на заседании Педагогического совета школы
Протокол № 1
от «30» августа 2017 г.
с учетом мнения родительского комитета,
мнения учащихся

Утверждено
Приказ МБОУ «Могойтинская СОШ»
№ 241 от «31» августа 2017 г.
Директор МБОУ «Могойтинская СОШ»
Е.П.Шерстнева



ПОЛОЖЕНИЕ о Совете профилактики правонарушений

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 24 июля 1998 г. N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации", Федеральным законом N 120-ФЗ от 24 июня 1999 года «Об основах профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом МБОУ «Могойтинская СОШ имени В.С. Анищенко» (далее-школа).
- 1.2. Порядок работы Совета профилактики правонарушений школы разработанна основе:
- Порядкамежведомственного взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в организации индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении, утвержденного Заместителем Председателя Правительства Республики Бурятия по социальному развитию, Председателем Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Правительства Республики Бурятия от 11 июля 2016 г.
 - Методических рекомендаций по выявлению и учёту несовершеннолетних, длительно (систематически) не посещающих по неуважительным причинам занятия в образовательных организациях всех типов и видов, независимо от ведомственной принадлежности, утвержденных Постановлением Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Правительства Республики Бурятия от 06.02.2015г. № 1.
 - Положения об организации учета детей Курумканского района, подлежащих обучению в образовательных учреждениях, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, утвержденного в январе 2015 г.
- 1.2. Настоящее Положение является нормативно-правовой основой деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в МБОУ «Могойтинская СОШ имени В.С. Анищенко».
- 1.4. Состав Совета профилактики правонарушений утверждается приказом директора школы. В его состав входит:

- заместитель директора школы по УВР
- социальный педагог школы
- педагог –организатор
- педагог-психолог
- школьный омбудсмен
- представители родительского комитета.

Председателем Совета профилактики правонарушений назначается –социальный педагог.

Также состав Совета профилактики правонарушений по согласованию могут входить представители других учреждений и ведомств: местных органов исполнительной власти, внутренних дел, социальной защиты населения.

1.5. Совет профилактики правонарушений (далее –Совет профилактики) создан в школе для работы по предупреждению правонарушений и преступлений, укреплению дисциплины среди учащихся.

2. Принципы, цели и задачи деятельности Совета профилактики правонарушений

2.1. Деятельность Совета профилактики основывается на принципах:

- ☐ законности, демократизма и гуманного обращения с несовершеннолетними;
- ☐ индивидуального подхода к несовершеннолетним и их семьям;
- ☐ соблюдения конфиденциальности полученной информации;
- ☐ обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.

2.2. Совет профилактики - это коллегиальный орган, целью которого является планирование, организация и осуществление контроля за проведением профилактики социально опасных явлений (безнадзорности, правонарушений, антиобщественных действий) и социально опасных заболеваний среди учащихся.

2.3. Основными задачами деятельности Совета профилактики являются:

- ☐ мониторинг состояния проблем правонарушений и употребления ПАВ несовершеннолетних учащихся;
- ☐ создание системы и организация работы по профилактике правонарушений;
- ☐ выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности несовершеннолетних, совершению ими преступлений, правонарушений, антиобщественных действий;
- ☐ обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
- ☐ социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении;
- ☐ выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в преступную или антиобщественную деятельность.

3. Категории лиц, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа

3.1. Совет профилактики организует и проводит систему индивидуальных профилактических мероприятий в отношении следующих категорий несовершеннолетних:

- ☐ безнадзорные, беспризорные;
- ☐ склонные к бродяжничеству;
- ☐ употребляющие психоактивные вещества;

☐ состоящие на учете в органах внутренних дел, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при органе местного самоуправления за совершение антиобщественных действий, правонарушений, преступлений;

☐ нарушающие Устав школы;

☐ систематически пропускающие занятия без уважительной причины (15-30 % учебного времени);

☐ безответственно относящиеся к учебе (систематическое невыполнение домашнего задания, неуспеваемость, повторный год обучения).

3.2. Совет профилактики организует и проводит индивидуальную профилактическую работу в отношении родителей и лиц, их замещающих, если они не исполняют своих обязанностей по воспитанию, обучению или содержанию, в случае их отрицательного влияния на поведение несовершеннолетних или жестокого обращения с несовершеннолетними.

4. Порядок деятельности совета профилактики правонарушений

4.1. Совет профилактики рассматривает вопросы, отнесенные к его компетенции, на своих заседаниях, которые проходят не реже одного раза в четверть (кроме экстренных случаев). Заседание протоколируется одним из членов совета профилактики.

4.2. При рассмотрении персональных дел вместе с учащимися приглашаются классный руководитель и родители учащегося.

4.3. Работа совета профилактики планируется на учебный год. План работы обсуждается на заседании совета профилактики и утверждается директором школы.

4.4. Совет профилактики проводит работу в тесном контакте с правоохранительными органами, общественными организациями, проводящими воспитательные мероприятия с детьми.

4.5. Совет профилактики правонарушений проводит аналитическую деятельность:

☐ изучает уровень правонарушений среди учащихся школы;

☐ изучает состояние профилактической деятельности школы, эффективность проводимых мероприятий;

☐ выявляет детей с девиациями в поведении;

☐ определяет причины и мотивы антиобщественного поведения учащихся.

4.6. Совет профилактики осуществляет непосредственную деятельность по профилактике правонарушений и употребления психоактивных веществ учащихся:

☐ рассматривает персональные дела учащихся с антиобщественным поведением;

☐ определяет программу (план) индивидуальной профилактической работы с учащимся и представляет ее (его) на утверждение директору школы;

☐ направляет в случае необходимости учащегося или его родителей на консультации к специалистам (психологу, дефектологу, медицинскому, социальному работнику и т.п.);

☐ осуществляет постановку и снятие учащегося с внутреннего учета в школе;

☐ организует в особо сложных случаях индивидуальное шефство над учащимся;

☐ вовлекает учащихся, состоящих на внутреннем и внешнем учете, во внеурочную деятельность, проведение коллективных творческих дел, мероприятий, летнюю оздоровительную кампанию, трудовые мероприятия, организованные в школе, селе;

☐ осуществляет профилактическую работу с родителями, с неблагополучными семьями;

☐ заслушивает на своих заседаниях отчеты классных руководителей, педагогических работников, других специалистов, привлеченных к проведению индивидуальной профилактической работы, о состоянии данной работы;

☐ информирует Управляющий совет о состоянии проводимой работы с учащимися, исполнительской дисциплины привлеченных работников школы;

☐ определяет сроки проведения индивидуальной профилактической работы с учащимся.

4.7. Совет профилактики осуществляет организационную деятельность:

☐ ставит перед соответствующими организациями вопрос о привлечении родителей, не выполняющих свои обязанности по воспитанию детей, к установленной законодательством ответственности;

☐ при отсутствии положительных результатов в проводимой работе информирует об этом Управляющий совет, инициирует принятие постановления комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при органе местного самоуправления о проведении индивидуальной профилактической работы с привлечением специалистов других ведомств в соответствии со ст. 6 Закона Российской Федерации «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

☐ ходатайствует перед комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав при органе местного самоуправления, отделом полиции о досрочном снятии с внешнего учета реабилитированных учащихся;

☐ выносит проблемные вопросы на обсуждение педагогического совета школы и для принятия решения руководством школы;

☐ оказывает помощь педагогам, закрепленным за учащимся, учителям, работающим с данным учащимся (организует работу педагогического консилиума);

☐ оказывает помощь родителям или лицам, их заменяющим;

☐ организует обучение педагогического коллектива современным формам и методам профилактической деятельности.

5. Права и обязанности Совета профилактики

5.1. Совет профилактики обязан:

☐ проводить ежедневный мониторинг посещаемости занятий обучающимися школы (ответственный: социальный педагог школы);

☐ предоставлять сведения по всеобучу в РУО 8 и 23 числа каждого месяца (ответственный зам.директора по УВР);

☐ предоставлять сведения в РУО по учету обучающихся школы: по состоянию на 5 сентября, 1 января, 1 июня (ответственный зам.директора по УВР);

☐ способствовать повышению эффективности работы школы по профилактике правонарушений и употребления психоактивных веществ.

☐ анализировать свою деятельность, выступать с отчетом о её результатах на заседаниях педагогического совета.

5.2 Совет профилактики имеет право:

☐ выносить на обсуждение во время родительских собраний и собраний в классе информацию о состоянии проблемы правонарушений и употребления психоактивных веществ;

☐ ходатайствовать перед КДН и ЗП о принятии мер общественного воздействия в установленном законом порядке в отношении учащихся и их родителей (законных представителей).

5.3. Совет профилактики несет ответственность за правильность оформления документов (протоколов заседаний, ходатайства, письма) и законность принимаемых решений.

6. Документация совета профилактики.

6.1. Основными документами, регламентирующими деятельность Совета профилактики, являются:

- ☐ Приказ о создании Совета профилактики;
- ☐ План работы Совета профилактики на учебный год;
- ☐ План совместной работы школы и ОДН ОП по Курумканскому району;
- ☐ Протоколы заседаний.

6.2. Заседания Совета профилактики оформляются протокольно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Совет профилактики, предложения и замечания членов Совета профилактики. Протоколы подписываются секретарем Совета профилактики.

6.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.4. Книга протоколов Совета профилактики хранится в делах учреждения и передается в архив.

6.5. Книга протоколов Совета профилактики нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью школы.

6.6. Ответственность за правильность оформления документации по заседаниям Совета профилактики возлагается на социально педагога школы, определенного приказом директора.

Срок действия данного Положения – до внесения изменений.