**Рабочая программа**

**элективного курса по русскому языку**

**РУССКОЕ ПРАВОПИСАНИЕ:**

**ОРФОГРАФИЯ И ПУНКТУАЦИЯ**

***10 - 11 класс***

Составитель:

Занина Е.В.,

учитель высшей

квалификационной категории

2014 – 2016

**I. Пояснительная записка**

Рабочая программа элективного курса по русскому языку для 10 класса составлена на основе следующих нормативно - правовых документов:

1. Федеральный компонент государственного стандарта, утвержден приказом Минобразования России от 05.03.2004 г. №1089.
2. Региональный учебный план для образовательных учреждений Иркутской области, реализующих программы основного и среднего общего образования, утвержденный распоряжением министерства образования Иркутской области от 12 августа 2011 года № 920.
3. Учебный план ОО на 2014-2015 учебный год.
4. Программа элективного (факультативного) курса по русскому языку «Русское правописание: орфография, пунктуация»; 10 – 11 классы. Сб: Программы по русскому языку для общеобразовательных учреждений. 5 – 11 классы: основной курс, элективные курсы/ (авт.-сост. С.И. Львова). – 3 – е изд., стер., - М.: Мнемозина, 2009. – 215 с.
5. Письмо службы по контролю и надзору в сфере образования Иркутской области от15.04.2011 № 75-37-0541/11 «О рабочих программах»

**Место предмета в учебном плане**

В школьномкомпоненте учебного плана на 2014 - 2015, 2015 – 2016 уч.гг. на изучение курса «Русское правописание: орфография, пунктуация» отводится 68 часов. Из них в 10 классе – 34 часа, в 11 классе – 34 часа.

**Общая характеристика учебного предмета**

Основная цель данного курса - повышениe грамотнос­ти учащихся, развитие культуры письменной речи. Свободное владение орфографией и пунктуацией предполагает не только знание правил и способность пользоваться ими, но и умение применять их, учитывая речевую ситуацию и необходимость как можно точнее передать смысл высказывания, используя при этом возможности письма. Именно поэтому содержание курса направлено на изучение характеристики речевого общения в целом, особеннос­тей письменного общения, специфики элементов речевого этикета, использующихся в письменной речи.

Особенностью курса является опора на языковое чутье учащихся, целенаправленное развитие лингвис­тической интуиции. В связи с этим основными направлениями в работе становятся, во-первых, усиленное внимание к семанти­ческой стороне анализируемого явления (слова, предложения), что обеспечивает безошибочное применение того или иного пра­вила без искажения смысла высказывания. Во-вторых, опора на этимологический анализ при обучении орфографии, который держится на языковом чутье и удовлетворяет естественную, неис­требимую потребность каждого человека разгадать тайну рожде­ния слова, понять его истоки. Эта «этимологическая рефлексия» (Г. О. Винокур) становится надежным помощником в процессе формирования системы правописных умений и навыков. И нако­нец, важнейшим направлением в обучении становится система­тизация и обобщение знаний в области правописания и форми­рование умения ориентироваться в орфографии и пунктуации; учитывая их системность, логику, существующею взаимосвязь между различными элементами (принципы написания, правила, группы и варианты орфограмм, пунктограмм и т. п.).

В ходе уроков и обучающихся формируется умение ориентироваться в многооб­разных явлениях письма, правильно выбирать из десятков правил именно то, что соответствует данной орфограмме и пунктограмме. Такое умение значительно облегчает задачу усвоения самих правил, так как заставляет в разных орфографических (пунктуационных) фактах видеть общие и отличительные свойства, вооружает системой обобщающих правил, которые поглощают несколько частных, заставляют глубже осмыслить полученные ранее сведения из разных областей лингвистики и умело пользо­ваться этой информацией при выборе правильного написания.

В программе предусмотрено изолированное изучение каждой части русского пра­вописания: орфография — 10-й класс, пунктуация— 11-й класс. Такой подход, разумеется, не исключает, а напротив, предусмат­ривает попутное повторение важных пунктуационных правил при рассмотрении орфографической системы, а в процессе обучения пунктуации — совершенствование орфографических умений.

Коммуникативно-деятельностный подход к совершенство­ванию правописных умений и навыков способствует активному развитию грамотности в широком смысле этого слова — функци­ональной грамотности**,** то есть способности извлекать, понимать, передавать, эффективно использовать полученную разными спо­собами текстовую информацию (в том числе и представленную в виде правила правописания), а также связно, полно, последова­тельно, логично, выразительно излагать мысли в соответствии с определенной коммуникативной задачей и нормативными требова­ниями к речевому высказыванию (в том числе и правописными).

**II. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

**10 класс (34 ч)**

**Особенности письменного общения (2 ч)**

Речевое общение как взаимодействие между людьми посред­ством языка. Единство двух сторон общения: передача и воспри­ятие смысла речи. Виды речевой деятельности: **говорение** (пере­дача смысла с помощью речевых сигналов в устной форме) — **слу­шание** (восприятие речевых сигналов, принятых на слух); **пись­мо** (передача смысла с помощью графических знаков) — **чтение** (смысловая расшифровка графических знаков). Формы речевого общения: письменные и устные.

Речевая ситуация и языковой анализ речевого высказывания:

*от смысла – к средствам его выражения: в устной речи; в письменной речи.*

Особенности письменной речи: использование средств письма для передачи мысли (букв, знаков препинания, дефиса, пробела); ориентация на зрительное восприятие текста и невозможность учитывать немедленную реакцию адресата; возможность возвра­щения к написанному, совершенствования текста и т. д. Формы письменных высказываний и их признаки: письма, записки, деловые бумаги, рецензии, статьи, репортажи, сочинения (раз­ные типы), конспекты, планы, рефераты и т. п.

Возникновение и развитие письма как средства общения.

**Орфография (32 ч)**

**Орфография как** **система правил правописания (1 ч)**

Русское правописание. Орфография и пунктуация как разде­ты русского правописания.

Некоторые сведения из истории русской орфографии.

Роль орфографии в письменном общении людей, ее возмож­ности для более точной передачи смысла речи.

Орфографическое правило как разновидность учебно-научно­го текста. Различные способы передачи содержащейся в правиле информации: связный текст, план, тезисы, схема, таблица, алго­ритм и др.

Разделы русской орфографии и обобщающее правило для каж­дого из них: 1) правописание морфем («пиши морфему единооб­разно»); 2) слитные, дефисные и раздельные написания («пиши слова отдельно друг от друга, а части слов слитно, реже — через дефис»); 3) употребление прописных и строчных букв («пиши с прописной буквы имена собственные, с малой — нарицатель­ные»); 4) перенос слова («переноси слова по слогам»).

**Правописание морфем** (18 ч)

Система правил, связанных с правописанием морфем. Принцип единообразного написания морфем — ведущий прин­цип русского правописания (морфематический).

**Правописание корней.** Система правил, регулирующих напи­сание гласных и согласных корня. Роль смыслового анализа при подборе однокоренного проверочного слова.

Правописание гласных корня: безударные проверяемые и непроверяемые; *е* и *э* в заимствованных словах.

Правила, нарушающие единообразие написания корня *(ы* и *и* в корне после приставок); понятие о фонетическом принципе написания.

Группы корней с чередованием гласных:

1) *-нас- // -кос-, -лаг-// -лож-, -бир-//-бер-, -тир-//-тер-, -стил- // -стел-* и др. (зависимость от глагольного суффикса -а-);

2) *-раст-//-рос-, -скак-// -скоч-* (зави­симость от последующего согласного);

3) *-гар- // -гор-, -твар-* //*-твор-, клан* // *-клон , зар .юр-* (зависимость от ударения);

4) корни с полногласными и неполногласными сочетаниями *оло//ла, оро//ра, ере// ре, ело/ / ле.*

Обозначение на письме согласных корня: звонких и глухих, непроизносимых, удвоенных. Чередование согласных в корне и связанные с этим орфографические трудности *(доска — доща­тый, очки* — *очечник ).*

Правописание иноязычных словообразовательных элементов *(лог, фал, гео, фон* и т. п.*).*

**Правописание приставок.** Деление приставок на группы, соотносимые с разными принципами написания: 1) приставки на *з/с* — фонетический принцип; 2) все остальные приставки (русские и иноязычные по происхождению) — морфологический принцип написания. Роль смыслового анализа слова при разли­чении приставок *при* и *пре-.*

**Правописание суффиксов.** Система правил, связанных с написанием суффиксов в словах разных частей речи. Роль морфемно-словообразовательного анализа слова при выборе правиль­ного написания суффиксов.

Типичные суффиксы имен существительных и их написание: -*арь-, -телъ-, -ник-, -изн(а), -есть- (-ость-), ени(е)* и др. Различение суффиксов *-чик-* и *-щик-* со значением лица. Суффиксы *-ек-* и *-ик-, -ец-* и *-иц-* в именах существительных со значением умень­шительности.

Типичные суффиксы прилагательных и их написание: *оват-(-еват-), -евит-, -лив-, -чив-, -чат-, -ист-, -онък- (-енък-)* и др. Различение на письме суффиксов *-ив* и *ев-; -к-* и *-ск-* в именах прилагательных. Особенности образования сравнительной степе­ни и превосходной степени прилагательных и наречий и написа­ние суффиксов в этих формах слов.

Типичные суффиксы глагола и их написание: *-и-, -е-, -а , -ка-, ва-, -ирова-, -ича-, -ану-* и др. Различение на письме глагольных суффиксов -ова- *(-ева-)* и *-ыва-(-ива-).* Написание суффикса *-е-*или *-и-* в глаголах с приставкой *обе.з-/обес- (обезлесеть — обезле­сить); -тъся* и *-тся* в глаголах.

Образование причастий с помощью специальных суффиксов. Выбор суффикса причастия настоящего времени в зависимости от спряжения глагола. Сохранение на письме глагольного суф­фикса при образовании причастий прошедшего времени *(посе­ять — посеявший* — *посеянный).*

Правописание *н* и *нн* в полных и кратких формах причастий, а также в прилагательных, образованных от существительных или глаголов.

**Правописание окончаний.** Система правил, регулирующих правописание окончаний слов разных частей речи.

Различение окончаний *-е* и *-и* в именах существительных. Правописание личных окончаний глаголов. Правописание падеж­ных окончаний полных прилагательных и причастий.

Орфографические правила, требующие различения морфем, в составе которых находится орфограмма: *о и е* после шипящих и *ц* в корне, суффиксе и окончании; правописание *ы* и *и* после *ц;* употребление разделительных *ъ* и *ъ .*

Правописание согласных на стыке морфем *(матросский, петроградский);* написание сочетаний *чн, щн, нч, нщ, рч, рщ, чк, нн* внутри отдельной морфемы и на стыке морфем; употребле­ние *ь* для обозначения мягкости согласного внутри морфемы и на стыке морфем.

Взаимосвязь значения, морфемного строения и написания слова. Орфографический анализ морфемно-словообразовательных

моделей слов ( н -н|ый[, без н ость| |, ост- н|ый| и т. п.).

Правописание *ь* после шипящих в словах разных частей речи.

Этимологическая справка как прием объяснения написания морфем.

Использование орфографических, морфемных и словообра­зовательных словарей для объяснения правильного написания слов.

Прием поморфемной записи слов *(рас-чес-ыва-ющ-ий, не-за-пятн-а-нн-ый, масл-ян-ист-ого, о-цепл-ени-е)* и его практи­ческая значимость.

**Слитные, дефисные и раздельные написания (10 ч)**

Система правил данного раздела правописания. Роль смысло­вого и грамматического анализа слова при выборе правильного написания.

Орфограммы, связанные с различением на письме служебного слова и морфемы. Грамматико-семантический анализ при выборе слитного и раздельного написания *не* с разными частями речи. Различение приставки *ни-* и слова *ни* (частицы, союза).

Грамматико-орфографические отличия приставки и предлога. Слитное, дефисное и раздельное написания приставок в наречиях. Историческая справка о происхождении некоторых наречий.

Особенности написания производных предлогов. Смысловые, грамматические и орфографические отличия союзов *чтобы, также, тоже, потому, поэтому, оттого, отчего, зато, посколь­ку* и др. от созвучных сочетаний слов.

Образование и написание сложных слов (имена существи­тельные, прилагательные, наречия). Смысловые и грамматичес­кие отличия сложных прилагательных, образованных слиянием и созвучных словосочетаний *(многообещающий — много обеща­ющий).*

Употребление дефиса при написании знаменательных и слу­жебных частей речи.

Работа со словарем «Слитно или раздельно?».

**Написание строчных и прописных букв (2 ч)**

Роль смыслового и грамматического анализа при выборе строчной или прописной буквы.

Работа со словарем «Строчная или прописная?».

**Речевой этикет в письменном общении (2 ч)**

Речевой этикет как правила речевого поведения. Речевая ситуация и употребление этикетных форм извинения, просьбы, благодарности, приглашения и т. п. в письменной речи.

Речевой этикет в частной и деловой переписке. Из истории эпистолярного жанра в России. Зачины и концовки современных писем, обращения к адресату, письменные формы поздравления, приглашения, приветствия.

Особенности речевого этикета при дистанционном письмен­ном общении (8М8-сообщения, электронная почта, телефакс и ДР-)-

Основные правила письменного общения в виртуальных дис­куссиях, конференциях на тематических чатах Интернета.

**11 КЛАСС**

**Пунктуация (34 ч)**

**Пунктуация как система правил расстановки знаков препинания (3 ч)**

Некоторые сведения из истории русской пунктуации. Основное назначение пунктуации — расчленять письменную речь для облегчения ее понимания. Принципы русской пунктуа­ции: грамматический, смысловой, интонационный.

Структура предложения и пунктуация. Смысл предложения, интонация и пунктуация.

Основные функции пунктуационных знаков. Разделительные, выделительные знаки препинания, знаки завершения.

Разделы русской пунктуации: 1) знаки препинания в конце предложения; 2) знаки препинания внутри простого предложе­ния; 3) знаки препинания между частями сложного предложе­ния; 4) знаки препинания при передаче чужой речи; 5) знаки препинания в связном тексте.

**Знаки препинания в конце предложения (1ч)**

Предложение и его основные признаки; интонация конца предложений. Границы предложения, отражение ее на письме. Употребление точки, вопросительного и восклицательного зна­ков в конце предложения. Выбор знака препинания с учетом осо­бенностей предложения по цели высказывания и эмоциональной окрашенности.

Употребление многоточия при прерывании речи. Смысловая роль этого знака. Знаки препинания в начале предложения: мно­готочие, кавычки, тире в диалоге.

**Знаки препинания внутри простого предложения** **(14 ч)**

Система правил данного раздела пунктуации.

Знаки препинания между членами предложения. Тире между подлежащим и сказуемым. Тире в неполном предложении; инто­национные особенности этих предложений.

Знаки препинания между однородными членами предложе­ния. Грамматические и интонационные особенности предложе­ний с однородными членами; интонация перечисления.

Однородные члены, не соединенные союзом. Однородные члены, соединенные неповторяющимися союзами. Однородные члены, соединенные повторяющимися союзами. Однородные члены, соединенные двойными союзами. Интонационные и пунк­туационные особенности предложений с обобщающими словами при однородных членах.

Однородные и неоднородные определения, их различение на основе семантико-грамматической и интонационной характерис­тики предложения и его окружения (контекста).

Знаки препинания в предложениях с обособленными члена­ми. Интонационные особенности предложений с обособленными членами.

Обособленные определения распространенные и нераспростра­ненные, согласованные и несогласованные. Причастный оборот как особая синтаксическая конструкция. Грамматико-пунктуационные отличия причастного и деепричастного оборотов. Обособление приложений.

Обособление обстоятельств, выраженных одиночным деепри­частием и деепричастным оборотом. Смысловые и интонационные особенности предложений с обособленными обстоятельствами, выраженными именем существительным в косвенном падеже.

Смысловая и интонационная характеристика предложений с обособленными дополнениями.

Выделение голосом при произношении и знаками препина­ния на письме уточняющих, поясняющих и присоединительных членов предложения.

Знаки препинания в предложениях с сравнительным оборо­том. Сопоставительный анализ случаев выделения и не выделе­ния в письменной речи оборота со значением сравнения.

Знаки препинания при словах, грамматически не связанных с членами предложения. Интонационные и пунктуационные осо­бенности предложений с вводными словами. Семантико-грамматические отличия вводных слов от созвучных членов предложе­ния. Уместное употребление в письменной речи разных смысло­вых групп вводных слов.

Интонационные и пунктуационные особенности предложений с обращениями. Речевые формулы обращений, используемые в письменной речи.

Пунктуационное выделение междометий, утвердительных, отрицательных, вопросительно-восклицательных слов *(нет уж, что ж, как же, что же* и др./

**Знаки препинания между частями сложного предложения** **(9 ч)**

Грамматические и пунктуационные особенности сложных предложений. Виды сложных предложений.

Знаки препинания между частями сложносочиненного пред­ложения. Интонационные и смысловые особенности предложе­ний, между частями которых ставятся знаки тире, запятая и тире, точка с запятой.

Употребление знаков препинания между частями сложнопод­чиненного предложения.

Семантико-интонационный анализ как основа выбора знака препинания в бессоюзном сложном предложении.

Грамматико-интонационный анализ предложений, состоящих из трех и более частей, и выбор знаков препинания внутри слож­ной синтаксической конструкции. Знаки препинания при сочета­нии союзов.

Сочетание знаков препинания.

**Знаки препинания при передаче чужой речи (3 ч)**

Прямая и косвенная речь. Оформление на письме прямой речи и диалога. Разные способы оформления на письме цитат.

**Знаки препинания в связном тексте (4 ч)**

Связный текст как совокупность предложений, объединен­ных одной мыслью, общей стилистической направленностью и единым эмоциональным настроем. Поиски оптимального пунк­туационного варианта с учетом контекста. Авторские знаки.

Абзац как пунктуационный знак, передающий структурно-смысловое членение текста.

**III. УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН**

**10 КЛАСС**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Раздел | Кол-во часов |
| 1. Орфография - 32 ч. | | |
|  | Орфография как система правил правописания | 1 |
|  | Правописание морфем | 19 |
|  | Слитные, дефисные и раздельные написания | 10 |
|  | Написание строчных и прописных букв | 2 |
| 2. Особенности письменного общения - 2 ч. | | |
| ИТОГО | | 34 |

**11 КЛАСС**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Раздел | Кол-во часов |
| Пунктуация -34 ч. | | |
|  | Пунктуация как система правил расстановки знаков препинания | 3 |
|  | Знаки препинания в конце предложения | 1 |
|  | Знаки препинания внутри простого предложения | 14 |
|  | Знаки препинания между частями сложного предложения | 9 |
|  | Знаки препинания при передаче чужой речи | 3 |
|  | Знаки препинания в связном тексте | 4 |
| ИТОГО | | 34 |

**IV. ТРЕБОВАНИЯ К ЗНАНИЯМ, УМЕНИЯМ, НАВЫКАМ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

В результате изучения курса ученик должен ***знать/понимать:***

* основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь;
* орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка;

***уметь:***

* осуществлять орфографический и пунктуационный самоконтроль;
* анализировать языковые единицы с точки зрения соблюдения письменных правил современной русской орфографии и пунктуации;

***использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повсе­дневной жизни.***

**V. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

При оценке ответа ученика надо руководствоваться следующими критериями:

1) полнота и правильность ответа/ выполненной работы;

2) степень осознанности, понимания изученного;

3) языковое письменно/устное оформление ответа.

***Зачет***

***-*** ученик:

1) полно излагает изученный материал, дает правильное определение языковых понятий; 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры;

3) излагает материал последовательно и правильно с точки зрения орфографических и пунктуационных норм литературного языка.

4) допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочета в

***Незачет***

1) ученик обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

**VI. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО – МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ**

1. Программа элективного (факультативного) курса по русскому языку «Русское правописание: орфография, пунктуация»; 10 – 11 классы. Сб: Программы по русскому языку для общеобразовательных учреждений. 5 – 11 классы: основной курс, элективные курсы/ (авт.-сост. С.И. Львова). – 3 – е изд., стер., - М.: Мнемозина, 2009. – 215 с.

**VII. СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ**

1. ЕГЭ 2015. Русский язык. 30 вариантов типовых тестовых заданий и подготовка к выполнению части 2. – М.: ЭКЗАМЕН, 2015.
2. Кайдалова А.И., Калинина И.К. Современная русскя орфография. – М.: ЭКСМО – Пресс, 1998.

**Для учащихся**

1. *Базжина Т. В., Крючкова Т. Ю.* Русская пунктуация: Пособие-справочник для старшеклассников, абитуриентов и студентов. — М., 2000.
2. *Беднарская Л. Д.* Грамотный человек. — Тула, 2003.
3. *Ветвицкий В. Г., Иванова В. Ф., Моисеев А. И.* Современное русское письмо: факультативный курс. — М., 1974.
4. *Львова С. И.* Словообразование — занимательно о серьез­ном: Практические задания для учащихся 8—11 классов. — М., 2006.
5. *Львова С. И.* Русская орфография: Самоучитель. — М., 2005.
6. *Львова С. И.* Схемы-таблицы по русскому языку. Орфография и пунктуация: Раздаточные материалы. — М., 2005.
7. *Львова С. И.* Там, где кончается слово... (О слитных, дефисных и раздельных написаниях). — М., 1991.
8. *Моисеев А. И.* Буквы и звуки. Звуки и цифры. — М., 1986.
9. *Панов М. В.* Занимательная орфография. — М., 1984.
10. *Панов М. В.* И все-таки она хорошая! Рассказ о русской орфо­графии, ее достоинствах и недостатках. — М., 1964.
11. *Постникова И. И. и др.* Это непростое простое предложе­ние. — М., 1985.
12. *Розенталъ Д. Э.* Русский язык: Сборник упражнений для школьников старших классов и поступающих в вузы. — М., 2000.
13. *Цыбулько И. П., Львова С. И.* Русский язык. Эффективная подготовка. 2004. — М., 2004.

**Словари**

1. *Баранов М. Т.* Школьный орфографический словарь русского языка. — 4-е изд. — М., 1999.
2. *Букчина Б. 3., Калакуцкая Л, П.* Слитно или раздельно? (Опыт словаря-справочника). — 2-е изд. — М., 2001.
3. *Львова С. И.* Краткий орфографический словарь с этимологи­ческими комментариями. — М., 2004.
4. *Розенталь Д. Э.* Прописная или строчная? (Опыт словаря-справочника). — М., 1984.
5. *Тихонов А. Н.* Морфемно-орфографический словарь. — М., 2002.
6. *Ушаков Д. Н., Крючков С. Е.* Орфографический словарь. Для учащихся средней школы (любое издание).
7. *Шанский Н. М., Боброва Т. А.* Школьный этимологический словарь русского языка: Происхождение слов (любое издание).
8. Школьный словарь иностранных слов / Под ред. В. В. Ива­нова. — 4-е изд. — М., 1999.
9. Энциклопедический словарь юного филолога (языкознание) / Сост. В. Панов. — М., 1984.

**Для учителя**

1. *Блинов Г. И.* Методика изучения пунктуации в школе. — М., 1990.
2. *Валгина Н. С.* Русская пунктуация: Принципы и назначе­ние. — М., 1979.
3. *Валгина Н.* С. Трудности современной пунктуации. — М., 2000.
4. *Валгина Н. С.* Трудные вопросы пунктуации. — М., 1983.
5. *Иванова В. Ф.* Современный русский язык: Графика. Орфо­графия. — М., 1976.
6. *Иванова В. Ф.* Трудные вопросы орфографии. — М., 1982.
7. *Кайдалова А. И., Калинина И. К.* Современная русская орфо­графия. — М., 1983.
8. *Ларионова Л. Г.* Коммуникативно-деятельностный подход к изучению орфографических правил в средней школе. — Ростов-на-Дону, 2005.
9. *Львова С. И.* Комплект наглядных пособий по орфографии и пунктуации. — М., 2004.
10. *Львова С. И.* Орфография. Этимология на службе орфографии: Пособие для учителя. — М., 2000.
11. *Львова С. И.* Сборник диктантов с языковым анализом текста. 8—9 классы: Пособие для учителя. — М., 2003.
12. *Львова С. И.* Сборник диктантов с языковым анализом текста. 10—11 классы: Пособие для учителя. — М., 2003.
13. *Львова С. И.* Работа со схемами-таблицами по орфографии и пунктуации: Методические рекомендации к комплекту нагляд­ных пособий. — М., 2004.
14. *Мучник Б.* С. Культура письменной речи. — М., 1996.
15. *Разумовская М. М.* Методика обучения орфографии. — М., 1996.
16. *Розенталъ Д. Э.* Вопросы русского произношения и правопи­сания. — М., 1970.
17. *Фирсов Г. П.* Значение работы над интонацией для усвоения синтаксиса и пунктуации в школе. — М., 1962.

**Интернет- ресурсы**

* ([www.edu.ru](http://www.edu.ru)) - федеральный Интернет-портал «Российское образование»;
* ([www.fcior.edu.ru](http://www.fcior.edu.ru)) - федеральный центр информационо-образовательных ресурсов;
* ([www.shool-collection.edu.ru](http://www.shool-collection.edu.ru)) - Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов

**VIII. КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ**

**10 класс**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Раздел/тема | Кол-во часов | Дата по плану | Дата фактически |
| **Орфография – 32 часа** | | | | |
| 1. Орфография как система правил правописания – 1 | | | | |
|  | Русское правописание | **1** |  |  |
| 1. Правописание морфем – 19 | | | | |
|  | Правописание корней | **1** |  |  |
|  | Правописание гласных корня | **1** |  |  |
|  | Правила, нарушающие единообразие написания | **1** |  |  |
|  | Обозначение на письме согласных корня | **1** |  |  |
|  | Правописание иноязычных словообразовательных элементов | **1** |  |  |
|  | Правописание приставок | **1** |  |  |
|  | Деление приставок на группы | **1** |  |  |
|  | Правописание суффиксов. Типичные суффиксы существительных | **1** |  |  |
|  | Типичные суффиксы глагола. | **1** |  |  |
|  | Суффиксы причастий. | **1** |  |  |
|  | Правописание окончаний. | **1** |  |  |
|  | Окончания существительных. | **1** |  |  |
|  | Орфографические правила на различение морфем. | **1** |  |  |
|  | Правописание согласных на стыке морфем. | **1** |  |  |
|  | Взаимосвязь значения морфемного строения и написания. | **1** |  |  |
|  | Правописание ь после шипящих. | **1** |  |  |
|  | Этимологическая справка как прием проверки написания морфемы. | **2** |  |  |
| 1. Слитные, дефисные и раздельные написания – 10 | | | | |
|  | Слитные, дефисные и раздельные написания. | 1 |  |  |
|  | Различение на письме служебного слова и морфем. | **1** |  |  |
|  | Грамматико-орфографические отличия приставки и предлога. | **1** |  |  |
|  | Слитное, дефисное и раздельное написания приставок в наречиях. Историческая справка о происхождении некоторых наречий. | **1** |  |  |
|  | Особенности написания производных предлогов. | **1** |  |  |
|  | Смысловые, грамматические и орфографические отличия союзов чтобы, также, тоже, потому, поэтому, оттого, отчего, зато, поскольку и др. от созвучных сочетаний слов. | **1** |  |  |
|  | Образование и написание сложных слов (имена существи¬тельные, прилагательные, наречия). | **1** |  |  |
|  | Смысловые и грамматические отличия сложных прилагательных, образованных слиянием и созвучных словосочетаний (многообещающий — много обещающий). | **1** |  |  |
|  | Употребление дефиса при написании знаменательных и служебных частей речи. | **1** |  |  |
|  | Работа со словарем «Слитно или раздельно?». |  |  |  |
| 1. Написание строчных и прописных букв – 2 | | | | |
|  | Роль смыслового и грамматического анализа при выборе строчной или прописной буквы. | **1** |  |  |
|  | Работа со словарем «Строчная или прописная?». | **1** |  |  |
| **Особенности письменного общения – 2 ч.** | | | | |
|  | Речевое общение как взаимодействие между людьми посред­ством языка. | **1** |  |  |
|  | Особенности письменной речи: использование средств письма для передачи мысли | **1** |  |  |
|  | **ИТОГО** | **34** |  |  |

**11 класс**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Раздел/тема | Кол-во часов | Дата по плану | Дата фактически |
| 1. **Пунктуация как система правил расстановки знаков препинания (3 ч)** | | | | |
|  | Некоторые сведения из истории русской пунктуации. Принципы русской пунктуа­ции: грамматический, смысловой, интонационный. | 1 |  |  |
|  | Структура предложения и пунктуация. Смысл предложения, интонация и пунктуация. | 1 |  |  |
|  | Основные функции пунктуационных знаков. Разделы русской пунктуации. | 1 |  |  |
| 1. **Знаки препинания в конце предложения (1ч)** | | | | |
|  | Знаки препинания в конце предложения | 1 |  |  |
| 1. **Знаки препинания внутри простого предложения (14 ч)** | | | | |
|  | Знаки препинания между членами предложения. Тире между подлежащим и сказуемым. Тире в неполном предложении; инто­национные особенности этих предложений. | 1 |  |  |
|  | Знаки препинания между однородными членами предложе­ния. Грамматические и интонационные особенности предложе­ний с однородными членами; интонация перечисления. | 2 |  |  |
|  | Знаки препинания в предложениях с обособленными члена­ми. Интонационные особенности предложений с обособленными членами. | 1 |  |  |
|  | Обособленные определения распространенные и нераспростра­ненные, согласованные и несогласованные. Причастный оборот как особая синтаксическая конструкция. | 2 |  |  |
|  | Обособление приложений. | 1 |  |  |
|  | Обособление обстоятельств, выраженных одиночным деепри­частием и деепричастным оборотом. Смысловые и интонационные особенности предложений с обособленными обстоятельствами, выраженными именем существительным в косвенном падеже. | 2 |  |  |
|  | Смысловая и интонационная характеристика предложений с обособленными дополнениями. | 1 |  |  |
|  | Знаки препинания в предложениях с сравнительным оборо­том. Сопоставительный анализ случаев выделения и не выделе­ния в письменной речи оборота со значением сравнения. | 1 |  |  |
|  | Знаки препинания при словах, грамматически не связанных с членами предложения. Семантико-грамматические отличия вводных слов от созвучных членов предложе­ния. | 1 |  |  |
|  | Интонационные и пунктуационные особенности предложений с обращениями. Речевые формулы обращений, используемые в письменной речи. | 1 |  |  |
|  | Пунктуационное выделение междометий, утвердительных, отрицательных, вопросительно-восклицательных слов. | 1 |  |  |
| 1. **Знаки препинания между частями сложного предложения (9 ч)** | | | | |
|  | Грамматические и пунктуационные особенности сложных предложений. Виды сложных предложений. | 1 |  |  |
|  | Знаки препинания между частями сложносочиненного пред­ложения. Интонационные и смысловые особенности предложе­ний, между частями которых ставятся знаки тире, запятая и тире, точка с запятой. | 2 |  |  |
|  | Употребление знаков препинания между частями сложнопод­чиненного предложения. | 1 |  |  |
|  | Семантико-интонационный анализ как основа выбора знака препинания в бессоюзном сложном предложении. | 1 |  |  |
|  | Грамматико-интонационный анализ предложений, состоящих из трех и более частей, и выбор знаков препинания внутри слож­ной синтаксической конструкции. | 2 |  |  |
|  | Знаки препинания при сочета­нии союзов. | 1 |  |  |
|  | Сочетание знаков препинания. | 1 |  |  |
| 1. **Знаки препинания при передаче чужой речи (3 ч)** | | | | |
|  | Прямая и косвенная речь. | 1 |  |  |
|  | Оформление на письме прямой речи и диалога. | 1 |  |  |
|  | Способы оформления на письме цитат. | 1 |  |  |
| 1. **Знаки препинания в связном тексте (4 ч)** | | | | |
|  | Связный текст как совокупность предложений, объединен­ных одной мыслью, общей стилистической направленностью и единым эмоциональным настроем. | 1 |  |  |
|  | Поиски оптимального пунк­туационного варианта с учетом контекста. | 1 |  |  |
|  | Авторские знаки. | 1 |  |  |
|  | Абзац как пунктуационный знак, передающий структурно-смысловое членение текста. | 1 |  |  |
|  | **ИТОГО** | **34** |  |  |